Relazione previsionale programmatica

Dirigente Scolastico
Annunziata Langella

e.f. 2015

PROGRAMMA ANNUALE

PREMESSA

Il presente Programma è redatto ai sensi dell'art.2 del D.I. 44/2001.

In ottemperanza alle disposizioni contenute all'art.1 del D.I. 44/2001, le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'Istituzione scolastica, come previste e organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa.

Il Programma rappresenta la traduzione della complessiva progettazione educativa e didattica strategica, contenuta nel Piano dell'Offerta Formativa sulla base degli indirizzi generali deliberati dal Consiglio d'Istituto, in forme contabili coerenti con la reale disponibilità di risorse finanziarie derivanti dall'avanzo di amministrazione, dal finanziamento ministeriale,dai contributi dell'Ente Provincia e dei privati.

Il Dirigente scolastico, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del Programma annuale ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie disponibili, esplicitando le proprie scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Il Programma annuale dell' E.F. 2015 è stato predisposto in coerenza con le finalità delineate dal POF e in base alle priorità definite dal Consiglio d'Istituto:

- assicurare la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative, nell'ottica dell'efficienza e dell'efficacia;
- assicurare la realizzazione del piano delle attività deliberato dal Collegio Docenti, sia in termini di servizio all'utenza che di copertura finanziaria;
- orientare le risorse prioritariamente agli impegni didattici in termini di flessibilità e ore aggiuntive di insegnamento per il recupero e il potenziamento delle abilità di base;
- assicurare le risorse a progetti e attività ritenuti prioritari.

Lo stesso Programma ha tenuto in debito conto l'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso progetti rispondenti agli obiettivi formativi del POF opportunamente coniugati con le caratteristiche socio-economico e culturali del territorio.

Le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, allegate al Programma annuale, dimostrano come, sia pure con l'esiguità delle risorse finanziarie a disposizione, si sia cercato di rispondere in maniera adeguata ai bisogni emersi.

Nel rispetto del principio generale della trasparenza, che si realizza:

- ✓ attraverso la pubblicità degli atti amministrativi,
- ✓ mediante gli organi collegiali,
- ✓ con la capillare informazione all'utenza,

si ritiene opportuno descrivere il Piano dell'offerta formativa, le finalità e gli obiettivi, gli strumenti organizzativi, finanziari e logistici da cui derivano le scelte strategiche.

- Finalità

La progettazione integrata che caratterizza il Piano dell'Offerta Formativa risponde alle seguenti finalità:

- ❖ erogare i servizi d'istruzione formazione ed orientamento propri dell'istituzione scolastica;
- ❖ qualificare la proposta formativo culturale della scuola con riguardo ai bisogni dell'utenza ed all'utilizzo strategico delle risorse interne ed esterne;
- ❖ monitorare il processo formativo degli alunni sul versante educativo e didattico per ridurre lo scarto tra i risultati attesi e quelli ottenuti;
- ❖ rendere diffuso e condiviso il contenuto delle proposte formative, in modo che ogni "stakeholder" (portatore d'interesse) sappia quale offerta sia predisposta dalla scuola e possa apportare contributi costruttivi;
- ❖ realizzare le condizioni per la costruzione di un sistema formativo integrato nel quale, a partire dalla leadership formativa della scuola, si possano utilizzare le risorse formative del territorio a vantaggio dei ragazzi e delle loro famiglie.

- Obiettivi di sistema

- ❖ acquisizione funzionale delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, per lo sviluppo e/o potenziamento delle capacità critiche al fine di promuovere il pieno inserimento nel contesto scolastico e sociale;
- ❖ sviluppo e consolidamento di comportamenti improntati al rispetto delle regole di convivenza democratica in contesti diversi, funzionale alla crescita di cittadini liberi, responsabili e capaci di compiere scelte autonome (cittadinanza attiva, piena e responsabile);
- ❖ predisposizione e realizzazione di percorsi formativi – anche in rete con altre agenzie educative, con le istituzioni contigue alla scuola, con le organizzazioni territoriali e nazionali - finalizzati all'offerta di maggiori opportunità formative di tipo formale e informale, per il miglioramento della qualità dell'offerta curricolare ed extracurricolare;
- ❖ ricerca ed applicazione di forme di flessibilità organizzativa funzionali alla promozione del diritto al successo formativo;

- ❖ valorizzazione delle diversità con iniziative di recupero, sostegno ed integrazione culturale nel rispetto delle peculiarità di ciascuno;
- ❖ sviluppo e rafforzamento dei comportamenti e delle attitudini fondate sul riconoscimento dell'uguaglianza e delle pari opportunità.

Obiettivi da raggiungere per ciascun utente

- Consolidare le abilità motorie, linguistiche, tecnico-matematiche e digitali, impegnando nella riorganizzazione delle esperienze e nella ricostruzione della realtà;
- Sviluppare capacità di orientamento critico, rielaborazione delle conoscenze e delle competenze, formulazione delle ipotesi, risoluzione dei problemi; capacità di ascolto, comprensione, comunicazione;
- Elaborare autonomi percorsi di ricerca e conoscenza attraverso nuclei tematici che coinvolgano diversi punti di vista conoscitivi e stabiliscano relazioni tra i diversi ambiti di significato;
- Promuovere l'accoglienza e intervenire sul disagio;
- Organizzare un ambiente per l'apprendimento che offra stimoli differenziati attraverso l'uso integrato e sistematico dei diversi linguaggi;
- Realizzare percorsi formativi che valorizzino sia la cultura e le tradizioni locali e nazionali, sia il più ampio contesto europeo;
- Ottimizzare l'azione didattica ed educativa rendendola idonea a soddisfare la domanda individuale di formazione, anche in funzione di un futuro inserimento nel mondo del lavoro.

Obiettivi da raggiungere con il Programma annuale 2015

- Promuovere l'accoglienza, favorire l'orientamento e intervenire su eventuali casi di disagio scolastico;
- Organizzare un ambiente per l'apprendimento che offra stimoli differenziati attraverso l'uso integrato e sistematico dei diversi linguaggi;
- Promuovere progetti educativi integrati;
- Migliorare la disponibilità delle famiglie nella gestione ed organizzazione della scuola, nell'ottica di una consapevole corresponsabilità educativa;
- Potenziare l'offerta formativa sul piano qualitativo;
- Promuovere la formazione del personale con riguardo prioritario all'uso delle nuove tecnologie, alle competenze nelle lingue straniere, alle problematiche degli alunni con DSA;
- Implementare la comunicazione interna e esterna l'immagine della scuola, anche attraverso l'uso del sito web e del registro elettronico;
- Diffondere la consapevolezza della trasparenza amministrativa e didattica.

Programmi di attività

- Offerta curricolare improntata a principi di flessibilità, efficacia didattica e uso efficace delle risorse assegnate.
- Offerta di laboratori extracurriculari nella fascia pomeridiana.
- Offerta di attività aggiuntive integrate trasversalmente nel curricolo.
- Sviluppo di azioni di supporto per l'orientamento, inteso come processo a lungo termine .
- Supporto alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa con un'adeguata organizzazione della scuola, un'efficace azione amministrativa, una diffusione della cultura della legalità e della sicurezza.
- Sviluppo di percorsi di continuità e di orientamento con le scuole e gli enti locali del territorio.
- Sviluppo di attività legate ad azioni previste da enti locali, da agenzie di volontariato, da privati socialmente accreditati.
- Prosecuzione e sviluppo di attività legate ad azioni dell'Unione Europea in ambito scolastico con riferimento alla madrelingua, alla matematica, alle certificazioni per l'apprendimento di lingue comunitarie e al potenziamento delle competenze informatiche e ad attività finalizzate all'inclusione e all'orientamento anche in rete con scuole del territorio.
- Sviluppo di attività d'integrazione dei diversamente abili e dei disagiati, con assistenza educativa e partecipazione a progetti didattici e formativi.
- Progettazione di percorsi di ricerca e sperimentazione anche in rete con altre scuole.
- Progettazione e realizzazione di percorsi di formazione, per il personale della scuola con particolare attenzione alle competenze in lingua inglese,finalizzate all'insegnamento CLIL, alla didattica, all'uso innovativo delle Lavagne interattive multimediali (LIM).
- Realizzazione di percorsi di formazione specifica per il personale di segreteria.
- Formazione del personale legata all'aggiornamento delle documentazioni relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro, alla specifica informazione e formazione sulla sicurezza e alla problematica degli alunni con DSA, ai fini di una reale implementazione di competenze e di abilità.
- Realizzazione di percorsi d'apprendimento e di esperienza degli alunni attraverso l'utilizzo di personale esperto esterno avente particolari caratteristiche e competenze.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO ED ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI

Il Programma Annuale 2015 viene redatto in ottemperanza della nota MIUR prot. n. 18313 del 16/12/2014 "Programma annuale 2015" e del D.I. n. 44 del 21/02/2001 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche" .

Esso traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite dal POF, realizzando piena corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. In particolare per la realizzazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa si utilizzeranno,come da delibera del Consiglio di Istituto n.3 del 2 febbraio 2015,le economie dei contributi volontari alunni.

ENTRATE

SPECIFICA DELLE SINGOLE VOCI DELLE ENTRATE: attività/progetto di destinazione 2015

01 01 Avanzo di amministrazione non vincolato:

€	11.878,38	risparmi dotazione ordinaria non vincolata	**A01**
€	7.439,29	fondi sofferenza finanziaria	**A01**
€	750,00	fondi sponsorizzazioni Open Day	**A02**
€	47.734,69	economie contributo volontario alunni	**A03/PROGETTI**
€	67.802,36		

01 02 Avanzo di amministrazione vincolato:

€	2.592,00	economie fondi MIUR per visite fiscali;	**A01**
€	4.683,00	dematerializzazione – nota MIUR prot. 8162 del 19/12/12;	**A01**
€	396,94	percorsi orient. DL 104 art.8 – nota MIUR 5750 del 17/07/2014	**A02**
€	423,05	altri finanziamenti vincolati – L.440/97 – formazione alunni;	**A02**
€	4.574,71	economie suppl. brevi e salt. 2012 (nota MIUR 8162 del 19/12/2012);	**A03**
€	6.993,35	fondi MIUR per corsi di recupero non cedolino unico;	**A03**
€	1.019,80	economie patentino;	**A03**
€	2.438,96	economie fondi ampliamento offerta formativa POF (nota MIUR n. 2516 del 21/03/2014)	**A03**
€	3.142,66	economie Moving on 2013/14	**A03**
€	24.920,00	versamenti Moving on 2014/15	**P07**
€	3.300,00	corso di conversazione Speak Up	**P07**
€	1.146,00	economie corsi ECDL;	**P11**
€	22.635,16	dotazione ordinaria - libri di testo – comodato d'uso;	**P17**
€	1.556,22	gratuità parz. libri testo – nota USP Napoli prot.. 2497 del 29/03/12;	**P17**
€	1.919,00	comodato d'uso libri – nota MIUR n.5750 del 17/07/2014	**P17**
€	1.205,63	altri finanziamenti vincolati - fondi formazione del personale;	**P69**
€	15.000,00	PON E1-FESR-2014-340	**P96**
€	8.000,00	Avviso MIUR 2800 del 12/11/2013 wireless scuole	**P97**
€	1.500,00	cauzione società sportive per utilizzo palestra;	**Z01**
€	48,88	altri finanziamenti vincolati – fondi Alternanza scuola lavoro gruppo A;	**Z01**
€	100,00	altri finanziamenti vincolati – fondi Alternanza scuola lavoro gruppo B;	**Z01**
€	20.786,00	fondi ASL –nota USR prot. AOODRCA/5395 del 13/04/2011;	**Z01**
€	128.381,36		

02 01 Finanziamento dallo Stato – Dotazione ordinaria:

€	72.125,06	nota MIUR prot. n. 18313 del 16/12/2014 "Programma annuale 2015" per il solo periodo gennaio/agosto 2015, così suddivisa:		
		€ 1.000,00	quota fissa	**A01**
		€ 9.808,00	quota alunni	**A01**
		€ 16,00	quota alunno diversamente abile	**A01**
		€ 2.172,00	quota revisori	**A01**
		€ 59.129,06	quota servizi pulizia periodo gennaio/giugno 2015	**A01**
€	7.258,09	nota MIUR prot. n. 1444 del 28/01/2015, quale ulteriore risorsa aggiuntiva per il funzionamento amm.vo e didattico		**A01**

04 03 Finanziamento da Enti Locali o altre Istituzioni Pubbliche – Provincia vincolati:

€	6.452,00	Determine Provincia Napoli n. 220 e n. 222 del 19/12/2014, per il trasporto e l'assistenza specialistica alunna d.a.	**A02**

05 02 Contributi da privati – Famiglie vincolati:

€ 50.000,00 Contributo volontario alunni (il minore o maggiore aumento sarà oggetto di variazione di bilancio 2015). **A02/A04/A05**

€ 1.764,00 Versamento alunni per certificazione lingua spagnola DELE **P03**

ANALISI DELLE SPESE

Le shede illustrative finanziarie che compongono il Programma Annuale riassumono la previsione delle spese per le specifiche Attività e Progetti per singola tipologia (Modelli B – Art.2 c. 6)

AGGREGAZIONE A (Voce A 01 – funzionamento amministrativo generale)

In questa scheda vengono gestite le spese di funzionamento amministrativo di carattere generale, quali ad esempio l'acquisto di materiale di cancelleria, stampati, materiale di pulizia locali, spese postali, manutenzione ordinaria delle attrezzature in dotazione all'istituto, acquisto di materiale specialistico riguardante anche l'uso delle tecnologie multimediali ed altre spese necessarie per il funzionamento amministrativo dell'Istituto.
Il fondo minute spese anticipato al Dsga viene quantificato in € 1000,00, imputando le spese ai capitoli di competenza, previa approvazione del rendiconto da parte del Dirigente Scolastico.
In questa voce è stata prevista la somma di **€ 105.592,67** per far fronte a tutte le spese previste per il funzionamento amministrativo generale che sulla scorta di quanto verificatosi nel passato anno solare si possono così riassumere:

Descrizione	Importo
Beni di consumo (carta, cancelleria, stampati, cartucce,materiale informatico ecc.)	16.988,61
Acquisto servizi e utilizzo beni di terzi (Spese Appalti Storici ed ex LSU)	59.129,06
Acquisto di servizi da terzi (vigilanza, assistenza informatica, noleggio fotocopiatrici, servizi artigianali,telefonia, ecc.)	22.283,00
Altre spese (posta, visite fiscali, revisori dei conti, ecc.)	4.764,00

AGGREGAZIONE A (Voce A 02 – funzionamento didattico generale)

In questa scheda illustrativa sono previste le spese per l'acquisto di libri, giornali tecnici e scientifici, riviste, periodici e relativi abbonamenti. Vengono inoltre previste le spese per l'acquisto di materiale per esercitazioni e rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche. Si gestiscono nella scheda anche le spese per la manutenzione delle attrezzature (fotocopiatori, laboratori di informatica presenti nell'istituto,etc.). Vanno dunque conteggiate tutte le "spese afferenti ad esigenze connesse con l'attività didattica generale".

Per materiale tecnico specialistico si devono intendere tutti gli acquisti di materiale per il normale svolgimento delle attività didattiche (materiale di consumo generico, sussidi di modesta entità per i vari laboratori, etc.) .

Per materiale informatico si intendono le spese per le cartucce ed il toner per stampanti e altro materiale di consumo riferibile ai laboratori.

In questa voce è stata prevista la somma di **€ 28.021,99** per far fronte a tutte le spese previste per il funzionamento didattico generale che sulla scorta di quanto verificatosi nel passato anno solare si possono così riassumere:

Descrizione	Importo
Beni di consumo: carta per fotocopie, cancelleria, toner, cartucce, materiale specifico per i laboratori di informatica, multimediale, linguistico, fisica e chimica, attrezzi ginnici per le attività motorie, acquisto materiale sanitario, ecc.)	€ 4.839,98
Acquisto servizi da terzi (assicurazione alunni, vigilanza, assistenza informatica, trasporto e assistenza specialistica alunna d.a.,noleggio, ecc.)	€ 21.452,00
Spese postali , rimborsi e restituzioni di versamenti non dovuti	€ 2.730,01

AGGREGAZIONE A (Voce A 03 – Spese di Personale)

Le spese relative al trattamento fondamentale concernente il personale assunto per supplenze brevi, nonché compensi e indennità per il trattamento accessorio spettanti al personale docente e ATA vengono interamente gestite con il sistema del Cedolino Unico. Pertanto si gestiscono nella scheda finanziaria A03 esclusivamente le assegnazioni che pervengono alla scuola per i pagamenti diretti al personale(compensi al personale ATA per progetti,personale docente per corsi recupero) che alla data di redazione del bilancio riguarda sostanzialmente residui su corsi di recupero,supplenze brevi docenti(nota Miur 8162 19.12.2012) e patentino.
In questa voce è stata prevista la somma complessiva € 31.082,77 che si può riassumere secondo il seguente quadro sinottico:

Descrizione	Importo
Spese per supplenze	€ 4.574,71
Economie patentino	€ 1.019,80
Spese per compensi corsi recupero lordo onnicomprensivo	€ 6.993,35
Compensi personale ATA progetti	€15.834,00
Incarichi conferiti a personale	€ 3.680,71

AGGREGAZIONE A (Voce A 04 – spese di investimento)

In questa scheda si gestiscono i fondi destinati all'acquisto di sussidi didattici di valore elevato e pertanto da iscrivere nei registri inventariali.e i fondi da destinare alla implementazione della sicurezza dell'Istituto e all'acquisto di particolari arredi. Si prevede, nel corrente esercizio finanziario, di continuare il processo di messa in sicurezza con pensiline per evitare rischi in caso di pioggia e,si prevede,altresì,di continuare la sistemazione dell'auditorium,con sostituzione e implementazione di arredi,sistema audio e insonorizzazione .
Su questa voce sono stati imputati € 25.000,00 provenienti dai contributi volontari alunni.

AGGREGAZIONE A (Voce A 05 – spese di manutenzione)

Su questa voce sono stati imputati € 5.000,00 da contributi volontari, per far fronte a spese per materiale e interventi non forniti dalla Provincia.

ANALISI DELLA PROGETTUALITA'

Per la realizzazione dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa si utilizzeranno,come da delibera del Consiglio di Istituto n.3 del 2 febbraio 2015,le economie dei contributi volontari alunni.

AGGREGAZIONE P
(Voce Po1 – Sportello didattico latino)

In questa voce sono previsti € 3.321,90 per le spese di personale del progetto volto al recupero e al consolidamento delle competenze degli alunni in latino.

(Voce P02 - Test di ammissione facoltà a numero chiuso)

Su questa scheda sono previsti € 2.858,00 per spese di personale relative al progetto.

(Voce P03 – Progetto certificazioni lingua spagnola Dele)

Su questa voce sono previsti € 2.020,50 per il pagamento delle docenti madrelingua,per beni di consumo e acquisto di servizi per i corsi previsti nel corrente anno scolastico per le certificazioni in lingua spagnola,dato che si intende continuare l' organizzazione di percorsi di certificazioni di competenze in lingue straniere, con test finale per il conseguimento dei vari livelli di certificazione. La cifra prevista permette di attivare interventi con personale madrelingua L'istituto provvederà a stipulare regolari contratti d'opera. La gestione di tale attività è completamente a carico degli alunni. L'esame finale per il conseguimento della certificazione è a carico degli alunni interessati.

(Voce P04– Chi ri...cerca trova)

In questa voce sono previsti € 843,20 per pagamento docente tutor e esperto.

(Voce P05– La fisica dei quanti)

Su questa voce sono previsti € 2.268,90 per la realizzazione delle ore di docenza e tutoraggio previste dal progetto che ha la finalità di implementare le conoscenze degli alunni relativamente alla fisica quantistica.

(Voce P06– Potenziamento classi quinte)

Sono previsti € 7.505,10 per il pagamento del personale docente per offrire agli alunni delle classi terminali ore di potenziamento in italiano e matematica come proposto dai dipartimenti e previsto nel POF.

(Voce P07 – Progetto certificazioni lingua inglese)

Su questa voce sono stati imputati € 28.220,00, per il pagamento delle docenti madrelingua,per beni di consumo e acquisto di servizi per i corsi attivati nel corrente anno scolastico per le certificazioni in lingua inglese,dato che si intende continuare l' organizzazione di percorsi di certificazioni di competenze in lingue straniere, con test finale per il conseguimento dei vari livelli di certificazione. La cifra prevista permette di attivare interventi con personale madrelingua L'istituto provvederà a stipulare regolari contratti d'opera. La gestione di tale attività è completamente a carico degli alunni. L'esame finale per il conseguimento della certificazione è a carico degli alunni interessati.

(Voce P08 – Progetto Scienza nuova)

Sono previsti € 441,62 per ore di docenza per il progetto.

(Voce P11 – Progetto Informatica)

Su questa voce sono stati imputati €1.146,00 per il pagamento del personale impegnato nella preparazione e nello svolgimento degli esami in sede.

(Voce P17 – Progetto Biblioteca)

Su questa voce sono stati imputati € 26.110,38, di cui € 22.635,16 per dotazione ordinaria - libri di testo – comodato d'uso, € 1.556,22 per gratuità parziale libri testo (nota USP Napoli prot.. 2497 del 29/03/12) e 1.919,00 comodato d'uso libri (nota Miur 5750/17.7.2014), che saranno destinati all'attuazione del comodato d'uso dei libri di testo e ad iniziative di approfondimento con autori.

(Voce P29 –Movimento e musica)

In questa scheda sono stati previsti 6.078,00 euro destinati al pagamento di personale ed all'acquisto di servizi.

(Voce P63- Avviamento pratica sportiva)

Su questa voce sono stati imputati euro 1.569,90 destinati a spese di personale,beni di consumo e acquisto di servizi.

(Voce P69 – Progetto Formazione Personale della scuola)

Su questa voce sono stati imputati € 1.205,63 per fondi relativi alla formazione del personale della scuola. Nella relativa scheda finanziaria si gestiscono i fondi derivati dall'avanzo di amministrazione che verranno utilizzati nell'esercizio finanziario 2015 per la gestione del progetto di formazione del personale docente finalizzato al raggiungimento del livello B1 di certificazione nella lingua inglese in vista dell'adeguamento progressivo alla normativa che prevede l'attuazione di una disciplina non linguistica in lingua inglese (CLIL).

(Voce P71 – Progetto Io e lo Yoga)

Su questa voce sono stati imputati € 949,50, per l'attuazione del progetto previsti per tutor ed esperto.

(Voce P91 – Insieme per vincere)

Su questa voce sono stati imputati € 1.476,00, per la spesa occorrente unicamente per acquisto di servizi per i progetto.

(Voce P92 – Fare scienza a scuola)

In questa voce sono stati imputati euro 1,227,54 per spese di personale e beni di consumo per il progetto.

(Voce P93 – Sportello didattico lingue straniere)

In questa scheda sono stati previsti euro 3.321,90 per la realizzazione del progetto finalizzato al consolidamento e al recupero delle competenze degli alunni nelle lingue straniere.

(Voce P94 – Chimica con l'Università)

In questa scheda sono stati previsti euro 1.231,60 finalizzati al progetto per la formazione di alunni destinati al pagamento di ore di tutoraggio/docenza in collaborazione con l'Università.

(Voce P95 – Le eccellenze giocano)

In questa voce sono stati previsti euro 4.792,54 per la realizzazione del progetto finalizzato al sostenimento da parte degli alunni delle competizioni in matematica e fisica.

(Voce P96 –PON E1-FESR-2014-340)

In questa sheda sono imputati euro 15.000,00 per il PON_FESR E1 per l'implementazione delle attrezzature tecnologiche in via di completamento in sala docenti.

(Voce P97 –Avviso MIUR 2800 del 12.11.2013-Wireless nelle scuole)

In questa sheda sono imputati euro 8.000,00 per il progetto ministeriale wireless nelle scuole in via di realizzazione.

AGGREGAZIONE R

(Voce R98 – fondo di riserva)

In questa voce è stata prevista la somma di **€ 383,00**.

AGGREGAZIONE Z
Voce Z01 – (disponibilità finanziarie da programmare)

In questa voce viene prevista una disponibilità finanziaria da programmare pari a **€ 22.434,88** costituita dall'avanzo vincolato relativo alle cauzioni delle società sportive per utilizzo palestra e ai fondi Alternanza scuola-lavoro e ai fondi ASL- ex notanUSR prot.AOODRCA/5395 del 13.04.2011 attribuiti alla scuola senza preventiva richiesta.

Le singole voci di spesa sono riportate nelle schede illustrative finanziarie.

Torre del Greco, 11/02/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Annunziata Langella